

БЕКІТІЛДІ
«М.Х. Дулати атындағы
Тараз өңірлік университеті» КЕ АҚ
Басқарма Төрағасы – Ректордың
2022 жылғы 7-ақпандағы
№ 108.1-ст бұйрығына № 94 қосымша

ЖАС ҒАЛЫМДАР КЕҢЕСІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ

Тіркеу нөмері/Регистрационный № 676

ТАРАЗ 2022

© «Дулати университеті» КЕ АҚ зияткерлік меншігі болып табылады. Қайта басуға және/ немесе одан әрі үшінші тұлғаларға беруге тыйым салынады.

© Является интеллектуальной собственностью НАО «Университет Дулати». Перепечатка и/или дальнейшая передача третьим лицам запрещается

Жас ғалымдар кеңесі туралы ереже/ Положение о совете молодых ученых	ҚБЕ/ПСП 4-6-2022 01.02.2022	 DULATY UNIVERSITY
--	--------------------------------	--

АЛҒЫ СӨЗ / ПРЕДИСЛОВИЕ

1. ӘЗІРЛЕГЕН/РАЗРАБОТАНО:

2. ЕНГІЗІЛДІ/ВНЕСЕНО:

3. БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗІЛДІ/УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:

4. ӘЗІРЛЕУШІ/РАЗРАБОТЧИК:

5. ТЕКСЕРУ КЕЗЕҢДІЛІГІ/ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ:

6. ЕНГІЗІЛДІ/ВНЕСЕНО:

МАЗМҰНЫ/ СОДЕРЖАНИЕ

1. Жалпы ережелер	3
Общие положения.....	5
2. Қызметтің мақсаты және негізгі міндеттері	3
Цель деятельности и основные задачи	5
3. Кеңестің құрамы, құрылымы, оны сайлау тәртібі	3
Состав, структура Совета порядок его избрания	5
4. Кеңестің негізгі функциялары	4
Основные функции Совета	6
5. Кеңестің құқықтары	4
Права Совета	6
6. Кеңестің міндеттері	5
Обязанности Совета	7
7. Кеңестің жауапкершілігі	5
Ответственность Совета.....	7
8. Басқа бөлімшелермен қарым-қатынас	5
Взаимоотношения с другими подразделениями.....	7
9. Қосымшалар	5
Приложения.....	
А қосымшасы. Келісу парағы	7
Приложение А. Лист согласования.....	
Б қосымшасы. Тарату парағы	8
Приложение Б. Лист рассылки.....	
В қосымшасы. Танысу парағы	9
Приложение В. Лист ознакомления.....	

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

М.Х. Дулати атындағы Тараз өңірлік университетінің Жас ғалымдар кеңесі (бұдан әрі - ЖҒК) университет проректоры жанындағы кеңесші және үйлестіруші орган болып табылады және университеттің жас ғалымдарының ғылыми және ғылыми-техникалық қызметінің негізгі мәселелерін қарау үшін құрылады.

ЖҒК туралы ережені және басқа да құжаттарды Зерттеулер және халықаралық байланыстар жөніндегі проректордың келісімі бойынша университеттің Басқарма Төрағасы-Ректор бекітеді.

2. ЖАС ҒАЛЫМДАР КЕҢЕСІ ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ ЖӘНЕ НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

2.1. ЖҒК университеттің ғылыми жастарының шығармашылық әлеуетін толық іске асыру және оның кәсіби өсуін жандандыру мақсатында құрылады, ол үшін келесі міндеттер шешіледі:

- ғылыми кеңесте, сондай-ақ мемлекеттік органдар мен қоғамдық ұйымдарда ғылыми жастардың құқықтарын ұсыну және қорғау, ғылыми жастардың кәсіби қызметінің әртүрлі аспектілері мен әлеуметтік-тұрмыстық тұрмыс жағдайлары бойынша пікірін білдіру;
- жас ғалымдардың ғылыми қызметін қосымша материалдық ынталандыру үшін жағдай жасауға жәрдемдесу;
- өзекті ғылыми проблемалар мен басым ғылыми міндеттерді шешу үшін жас ғалымдардың күш-жігерін біріктіруге шақырады;
- университеттің жас ғалымдарының ғылыми жұмыстарының конкурстарын өткізу, конкурстардың сыйлықтарын алуға жұмыстарды беруді жүзеге асыру;
- ЖОО-ның, еліміздің және шетелдің ғылыми мекемелерінің ғылыми жастарымен байланысты жүзеге асыру;
- жас ғалымдардың, ғылыми мектептердің конференциялары, семинарлары мен кездесулерін және жетекші ғалымдардың лекцияларының циклдарын өткізу, жас ғалымдардың республикалық және халықаралық конференциялар мен семинарларға, симпозиумдарға, тағылымдамаларға қатысуына жәрдемдесу;
- жас ғалымдарды Қазақстан Республикасындағы, жақын және алыс шетелдердегі қорлар, гранттар, конференциялар, мектептер, конкурстар мен өзге де іс-шаралар туралы, Қазақстан Республикасындағы жас ғылыми кадрларды мемлекеттік қолдау шаралары туралы ақпараттық қамтамасыз етуді ұйымдастыру;
- жас ғалымдарға гранттық қолдау көрсететін отандық және шетелдік бағдарламалар туралы ақпарат жинауды және жүйелеуді жүзеге асыру;
- Қазақстан жас ғалымдарының, шетелдік жоғары оқу орындары мен ғылыми орталықтардың бірлескен ғылыми-зерттеу жобаларын ұйымдастыру;
- жастар ұжымдарының қымбат тұратын жабдықты пайдалануға қол жеткізуіне жәрдемдесуге, жаңа жабдықта жұмыстың қазіргі заманғы әдістеріне оқытуды ұйымдастыруға міндетті;
- шетелге шыққан жас ғалымдардың деректер банкіні құру. Бірлескен жұмыстарды жүргізу, сондай-ақ Қазақстанда жұмыс істеуге тарту мақсатында олармен байланыс орнату.

3. КЕҢЕСТІҢ ҚҰРАМЫ, ҚҰРЫЛЫМЫ ЖӘНЕ ОНЫ САЙЛАУ ТӘРТІБІ

3.1. Университеттің ЖҒК құрамына Кеңес Төрағасы, ғылыми хатшы және жас ғалымдар кіреді. Құрам мүшелерінің тақ санына ие.

3.2. ЖҒК ғылыми қызметпен айналысатын 35 жасқа дейінгі оқытушылардан, ғылыми қызметкерлерден, магистранттар мен докторанттардан тұрады. ЖҒК жұмысына ғылыми консультанттар ретінде ЖҒК-мен бірлескен жобалармен айналысатын ғалымдар қатыса алады.

3.3. ЖҒК өз құрамында қызметтің негізгі бағыттары бойынша секциялар және жекелеген ғылыми - техникалық проблемалар бойынша уақытша комиссиялар құра алады.

3.4. ЖҒК төрағасы ЖҒК қызметіне жалпы басшылықты жүзеге асырады, ЖҒК қызметін жоспарлайды, негізгі ғылыми - зерттеу жұмыстарын ұйымдастыруға және орындау барысына байланысты жекелеген мәселелерді, сондай-ақ жедел шешуді талап ететін өзге де мәселелерді шешеді.

ЖҒК төрағасы Сайлау сәтінде 35 жастан аспаған ғылыми қызметкерлер қатарынан 3 жылға дейінгі мерзімге жас ғалымдардың тізімдік құрамының қарапайым көпшілігімен жасырын немесе ашық дауыс беру арқылы (қатысушылардың шешімі бойынша) сайланады және ЖҒК-ның кемінде 2/3 дауысы қанағаттанарлықсыз деп танылған жағдайда мерзімінен бұрын қайта сайлануы мүмкін. Ол университеттің ғылыми-техникалық кеңесінде ЖҒК мүшелерін білдіруге құқылы.

Егер төраға өз міндеттерін объективті себептер бойынша орындай алмаса, оның өкілеттігі ЖҒК төрағасының орынбасарына жүктеледі.

3.5. Ғылыми хатшы төрағаның көмекшісі болып табылады, іс қағаздарын жүргізеді, ЖҒК құжаттарының мұрағаты мен сақталуына жауап береді.

4. КЕҢЕСТІҢ НЕГІЗГІ ФУНКЦИЯЛАРЫ

4.1. ЖҒК негізгі функциялары кеңесу, кеңес беру, ұйымдастыру, бақылау және сараптау жұмыстарын қамтиды.

4.2. Өзіне жүктелген міндеттерге сәйкес ЖҒК:

- маңызды ғылыми-техникалық мәселелерді қарастырады және жас ғалымдардың ғылыми зерттеулерінің негізгі бағыттарын анықтайды;

- жас ғалымдардың ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарын ұйымдастыруды жақсарту және олардың тиімділігін арттыру бойынша іс - шаралар әзірлейді, неғұрлым перспективалы зерттеулерді дамыту туралы ұсыныстар енгізеді;

- жас ғалымдардың ғылыми қызметінің нәтижелері туралы есептерді тыңдайды және олардың жұмысының тиімділігіне баға береді;

- ғылыми-техникалық қызметті жетілдіру және ұйымдастыру бойынша жас ғалымдардың маңызды өнертабыстары мен ұсыныстарын енгізу бойынша ұсыныстарды қарастырады;

- бекітілген қызмет саласында ғылыми-техникалық ақпаратты жақсарту жөніндегі іс-шараларды әзірлейді;

- ғылым мен техника саласындағы үздік жетістіктері үшін жас ғалымдарға берілетін сыйлықтарға ұсынылған жұмыстар бойынша ұсыныстарды қарайды;

- жас ғалымдар арасында үздік ғылыми-зерттеу, тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар конкурсын өткізуді ұйымдастырады;

- университеттің жас ғалымдарының ғылыми қызметінің ерекшелігін көрсететін осы Ережеде көзделмеген өзге де мәселелерді қарайды.

5. КЕҢЕСТІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ

5.1. ЖҒК мүшелерінің құқықтары бар:

- кеңес жұмысына байланысты барлық мәселелер бойынша, жас ғалымдардың ғылыми қызметінің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуін жақсарту бойынша ұсыныстар дайындау;
- ғылыми жастардың проблемаларына байланысты құжаттар мен нормативтік актілерді дайындауға, сараптауға қатысу;
- қол жеткізген табыстары үшін жекелеген жас ғалымдарды қолдау және көтермелеу туралы ұсыныстар енгізу;
- ғылыми конференцияларға, семинарларға, симпозиумдарға және т. б. қатысу үшін жас ғалымдардың кандидатураларын ұсыну;
- жас ғалымдардың қатысуымен спорттық-сауықтыру және мәдени-демалыс іс-шараларын ұйымдастыру;
- ЖҒК-ң қолданыстағы ережесіне толықтырулар мен өзгерістер енгізуге құқылы.
- ҒТК хаттамаларымен және басқа да құжаттамаларымен танысу;
- басқа да функцияларды орындайды.

6. КЕҢЕСТІҢ МІНДЕТТЕРІ

6.1. ЖҒК өз жұмысын жылдық жұмыс жоспары негізінде жүзеге асырады. ЖҒК-ң бір жылғы жұмысының нәтижесі бойынша есеп дайындайды және оны университеттің ғылыми-техникалық кеңесінің жалпы жиналысында баяндайды.

6.2. Университеттің ЖҒК айына кемінде бір рет отырады. Егер ЖҒК тізімдік құрамының жартысынан астамы қатысса, жиналыс заңды деп есептеледі. ЖҒК отырыстары туралы хабардар ету Ғалым хатшы арқылы жүргізілетін болады.

6.3. ЖҒК отырысы ЖҒК төрағасының, ал оның болмауында орынбасардың басшылығымен өткізіледі.

6.4. Шешімдер қатысушылардың - ЖҒК мүшелерінің көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең бөлінген жағдайда, ЖҒК төрағасының дауысы шешуші болып табылады. ЖҒК шешімдері төраға мен ғылыми хатшы қол қоятын хаттамамен ресімделеді.

6.5. ЖҒК отырыстарының арасындағы аралықта жедел мәселелерді құрамына төраға мен оның орынбасары кіретін ЖҒК хатшылары шешеді.

6.6. ЖҒК мүшесі жалпы жиналыстың жұмысына қатысуға, оның жарғылық мақсаттарына қол жеткізуге белсенді түрде үлес қосуға, өзінің ғылыми және педагогикалық деңгейін арттыруға және әріптестерінің кәсіби өсуіне жәрдемдесуге, ЖҒК нұсқауларын адал орындауға, ЖҒК іс-шараларын дайындау мен өткізуге барынша қатысуға міндетті.

7. КЕҢЕСТІҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Кеңес осы ережеде көрсетілген функциялар мен міндеттерді тиісінше және уақтылы орындамағаны үшін жауапты болады.

8. БАСҚА БӨЛІМШЕЛЕРМЕН ҚАРЫМ-ҚАТЫНАС

Кеңес университеттің барлық құрылымдық бөлімшелерімен, университетте жұмыс істейтін қоғамдық және ғылыми-зерттеу орталықтарымен қызметтік қарым-қатынасты сақтайды.

9. ҚОСЫМШАЛАР

А қосымшасы. Келісу парағы.

Б қосымшасы. Тарату парағы.

В қосымшасы. Танысу парағы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Совет молодых ученых ТарГУ им. М.Х. Дулати (далее - СМУ) является совещательным и координирующим органом при проректоре университета и создается для рассмотрения основных вопросов научной и научно-технической деятельности молодых ученых университета.

Положение о СМУ и другие документы утверждаются Председателем Правления-Ректором университета по согласованию с проректором по исследованию и международным связям.

2 ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СМУ

2.1. СМУ создаётся с целью более полной реализации творческого потенциала научной молодёжи университета и активизации её профессионального роста, для чего решаются следующие задачи:

- представлять и защищать права научной молодежи на ученом совете, а также в государственных органах и общественных организациях, выражать мнения научной молодежи по различным аспектам профессиональной деятельности и социально-бытовых условий жизни;
- содействовать созданию условий для дополнительного материального стимулирования научной деятельности молодых ученых;
- объединять усилия молодых ученых для решения актуальных научных проблем и приоритетных научных задач;
- проводить конкурсы научных работ молодых учёных университета, осуществлять выдвижение работ на соискание премий конкурсов;
- осуществлять связь с научной молодежью университетов, ВУЗов, научных учреждений нашей страны и зарубежья;
- проводить конференции, семинары и встречи молодых ученых, научных школ и циклов лекций ведущих ученых, содействовать в участии молодых ученых в республиканских и международных конференциях и семинарах, симпозиумах, стажировках;
- организовать информационное обеспечение молодых ученых о фондах, грантах, конференциях, школах, конкурсах и иных мероприятиях по Республике Казахстан, странах ближнего и дальнего зарубежья, о мерах государственной поддержки молодых научных кадров в Республике Казахстан;
- осуществлять сбор и систематизацию информации об отечественных и зарубежных фондах и программах, оказывающих грантовую поддержку молодым ученым;
- организовать совместные научно-исследовательские проекты молодых ученых Казахстана, зарубежных высших учебных заведений и научных центров;
- содействовать доступу к использованию дорогостоящего оборудования молодежными коллективами, организовать обучения современным методам работы на новейшем оборудовании;
- создать банк данных молодых ученых, выехавших за рубеж. Установить с ними контакты с целью проведения совместных работ, а также привлечения для работы в Казахстане.

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА СОВЕТА И ПОРЯДОК ЕГО ИЗБРАНИЯ

3.1. СМУ университета образуется в составе председателя Совета, ученого секретаря и молодых ученых. Состав имеет нечетное количество членов.

3.2. СМУ представляет преподавателей, научных работников, магистрантов и докторантов в возрасте до 35 лет, занимающихся научной деятельностью. В работе СМУ в качестве научных консультантов могут принимать участие ученые, которые занимаются совместными проектами с СМУ.

3.3. СМУ может образовывать в своем составе секции по основным направлениям деятельности и временные комиссии по отдельным научно - техническим проблемам.

3.4. Председатель СМУ осуществляет общее руководство деятельностью СМУ, планирует деятельность СМУ, решает отдельные вопросы, связанные с организацией и ходом выполнения основных научно - исследовательских работ, а также иные вопросы, требующие оперативного решения.

Председатель СМУ избирается из числа научных сотрудников, не старше 35 лет на момент избрания, сроком до 3 лет тайным или открытым голосованием (по решению большинства присутствующих) простым большинством от списочного состава молодых ученых, и может быть переизбран досрочно в случае признания не менее 2/3 голосов СМУ его работы неудовлетворительной. Он имеет право представлять интересы СМУ на научно-техническом совете университета.

В случае если председатель не может выполнять свои обязанности по объективным причинам, его полномочия возлагаются на заместителя председателя СМУ.

3.5. Ученый секретарь является помощником председателя, ведет делопроизводство, отвечает за архив и сохранность документов СМУ.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА

4.1. Основные функции СМУ включают совещательную, консультативную, организационную, контролирующую и экспертную работу.

4.2. СМУ в соответствии с возложенными на него задачами:

- рассматривает важнейшие научно-технические проблемы и определяет основные направления научных исследований молодых ученых;
- разрабатывает мероприятия по улучшению организации научно - исследовательских и опытно-конструкторских работ молодых ученых и повышению их эффективности, вносит предложения о развитии наиболее перспективных исследований;
- заслушивает отчеты о результатах научной деятельности молодых ученых и дает оценку эффективности их работы;
- рассматривает рекомендации по внедрению важнейших изобретений и предложений молодых ученых по совершенствованию и организации научно - технической деятельности;
- разрабатывает мероприятия по улучшению научно - технической информации в закрепленной области деятельности;
- рассматривает рекомендации по работам, выдвигаемым на соискание премий, присуждаемых молодым ученым за выдающиеся достижения в области науки и техники;
- организует проведение конкурсов на лучшую научно - исследовательскую, опытно - конструкторскую работу среди молодых ученых;
- рассматривает иные вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, отражающие специфику научной деятельности молодых ученых университета.

5. ПРАВА СОВЕТА

5.1. Члены СМУ имеют право:

- готовить предложения по всем вопросам, связанным с работой Совета, по улучшению материально-технической обеспеченности научной деятельности молодых ученых;
- участвовать в подготовке, экспертизе документов и нормативных актов, связанных с проблемами научной молодежи;
- вносить предложения о поддержке и поощрении отдельных молодых ученых за достигнутые успехи;
- представлять кандидатуры молодых ученых для участия в научных конференциях, семинарах, симпозиумах и т.п.;
- организовывать спортивно-оздоровительные и культурно-досуговые мероприятия с участием молодых ученых;
- вносить дополнения и изменения в действующее положение СМУ;
- знакомиться с протоколами и другой документацией СМУ;
- выполняет и другие функции.

6. ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

6.1. СМУ осуществляют свою работу на основе годового плана работы. По результатам работы за год СМУ готовят отчет и докладывают его на общем собрании научно-технического совета университета.

6.2. СМУ университета заседает не реже одного раза в месяц. Дополнительные заседания проводятся по мере необходимости. Собрание считается правомочным, если на заседании присутствует больше половины списочного состава СМУ. Информирование о заседаниях СМУ будет проводиться через Ученого секретаря.

6.3. Заседание СМУ проводится под руководством председателя СМУ, а в его отсутствие – заместителем.

6.4. Решения принимаются большинством голосов присутствующих – членов СМУ. В случае разделения голосов поровну, голос председателя СМУ является решающим.

Решения СМУ оформляются протоколом, подписываемое председателем и ученым секретарем.

6.5. В промежутке между заседаниями СМУ оперативные вопросы решает секретариат СМУ, в состав которого входят председатель и его заместитель.

6.6. Член СМУ обязан принимать участие в работе общего собрания, активно содействовать достижению его уставных целей, повышать свой научный и педагогический уровень и содействовать профессиональному росту своих коллег, добросовестно выполнять поручения правления СМУ, принимать посильное участие в подготовке и проведении мероприятий СМУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА

Совет несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное исполнение функций и обязанностей, отраженных в настоящем положении.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Совет поддерживает служебные отношения со всеми структурными подразделениями университета, общественными и научно-исследовательскими центрами, функционирующими в университете.

Жас ғалымдар кеңесі туралы ереже/ Положение о совете молодых ученых	ҚБЕ/ПСП 4-6-2022 01.02.2022	
--	--------------------------------	--

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А. Лист согласования.

Приложение Б. Лист рассылки.

Приложение В. Лист ознакомления.

Председатель СМУ

Молдамуратов Ж.

А қосымшасы
(міндетті)
КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

[illegible]

Б қосымшасы
(міндетті)
ТАРАТУ ПАРАҒЫ

№	Бөлімнің немесе лауазымды тұлғаның атауы	Лауазымды тұлғаның Т.А.Ә.	Дана нөмірі	Алған күні	Қолы	Ес-кертпе
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						

В қосымшасы
(міндетті)
ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

[illegible]