

**ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**



**М.Х. ДУЛАТИ АТЫНДАҒЫ ТАРАЗ ӨңІРЛІК
УНИВЕРСИТЕТІ
ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. М.Х. ДУЛАТИ**



«БЕКІТЕМІН»

Қабылдау комиссиясының төрағасы,
М.Х. Дулати атындағы
Тараз өңірлік университетінің
Басқарма Төрағасы – Ректор
_____ М. Байжұманов
«__» ____ 2023 ж.

**Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру
бағдарламаларына жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен
кейін, жоғары білімі бар және шетел азаматтарын әңгімелесу (сұхбаттасу)
арқылы оқуға қабылдау
БАҒДАРЛАМАСЫ**

**ПРОГРАММА
собеседования для приема на обучение по образовательным программам
высшего и послевузовского образования, имеющие общее среднее,
техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование и для
иностраннных граждан**

Тараз, 2023

Мазмұны/Содержание

1	Жалпы ережелер	3
	Общие положения	7
2	Әңгімелесуді (сұхбаттасу) өткізу тәртібі	3
	Порядок проведения собеседования	7
3	Қосымша 1	5
	Приложение 1	9
4	Қосымша 2	6
	Приложение 2	10
5	Әзірленді	11
	Разработано	

1. Жалпы ережелер

Осы бағдарлама Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 ж. 31 қазандағы №600 бұйрығы негізінде жасалынады.

"Орта буын маманы" немесе "қолданбалы бакалавр" біліктілігін алған, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар адамдарды қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша ақылы негізде оқуға түсушілерді қабылдауды университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу (сұхбаттасу) нәтижелері бойынша жүзеге асырылады.

Жоғары білімі бар адамдарды қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін білім беру бағдарламаларына ақылы негізде қабылдауды университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу (сұхбаттасу) нәтижелері бойынша жүзеге асырады.

Шетел азаматтарын ақылы негізде қабылдау университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу (сұхбаттасу) нәтижелері бойынша күнтізбелік жыл ішінде жүзеге асырылады. Бұл ретте шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына дейін 5(бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

Жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі бар білімі бар Қазақстан Республикасының мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды ақылы негізде оқуға қабылдау күнтізбелік жыл ішінде университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін екі жыл ішінде жүзеге асырылады. Бұл ретте мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

Магистратураға, докторантураға шетел азаматтарын ақылы негізде қабылдау университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесудің (сұхбаттасу) нәтижесі бойынша күнтізбелік жыл бойы жүзеге асырылады. Бұл ретте, шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбесіне сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына 5 (бес) күнге дейін жүргізіледі.

Мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін үш жыл ішінде бейінді магистратураға ақылы негізде мерзімді әскери қызмет өткерген адамдарды қабылдау университеттің қабылдау комиссиясы күнтізбелік жыл ішінде өткізетін әңгімелесу (сұхбаттасу) нәтижелері бойынша түсу емтихандарынсыз жүзеге асырылады. Бұл ретте мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

2. Әңгімелесуді (сұхбаттасу) өткізу тәртібі

Жоғары және жоғары білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары топтары бойынша әңгімелесу (сұхбаттасу) арқылы оқуға қабылдау әңгімелесу нәтижесін ескере отырып комиссияның бекітілген нысандағы хаттамасын ресімдеу арқылы жүзеге асырылады.

Әңгімелесуді (сұхбаттасу) өткізу үшін, университет Басқарма Төрағасы - Ректор немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның шешімімен әңгімелесу (сұхбаттасу) комиссиясы құрылады. Комиссия тақ саннан тұрады.

Әңгімелесуді (сұхбаттасу) өткізу қорытындылары комиссияның бекітілген нысандағы хаттамасымен ресімделеді және жауапты хатшыға (оның орынбасарына) нәтижелерді

жариялау үшін беріледі. Комиссияның хаттамасына төраға және комиссияның барлық қатысқан мүшелері қол қояды.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) дәстүрлі форматта қабылданады.

Әңгімелесуге (сұхбаттасу) жеке басын куәландыратын құжатты және құжаттарын қабылдағаны туралы қолхатты көрсеткен жағдайда жіберіледі.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) екі тілдің бірінде: мемлекеттік немесе орыс тілінде жүргізіледі.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) барысында түсушінің білімін, тандап отырған білім беру бағдарламаларына қызығушылығын нақтылау үшін оған кез келген мотивациялық және әмбебап сұрақтар қойылуы мүмкін.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) нәтижелері бойынша апелляция қабылданбайды. Қайта қабылдау рұқсат етілмейді.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) нәтижелері әңгімелесу өткізілген күні жарияланады.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) басталғанға дейін талапкерлерге емтихан материалдары беріледі және рәсімдеу тәртібі түсіндіріледі.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) өткізу кезінде түсушіге өздерімен бірге ұстауға және байланыс құралдарын пайдалануға тыйым салынады.

Әңгімелесу (сұхбаттасу) өткізу кезінде, талапкер төмендегідей талаптарды сақтауы тиіс:

1) тәртіпті сақтау және өз бетінше жұмыс істеу, емтихан қабылдаушымен және басқа түсушілермен сөйлеспеу;

2) әңгімелесу аяқталғанша емтихан қабылдаушының рұқсатынсыз кетіп қалмау.

ҚОСЫМША 1

3. Әңгімелесу (сұхбаттасу) сұрақтары

- Жоғары оқу орны мен білім беру бағдарламасын таңдауға не түрткі болды?
- Біздің университет туралы не білесіз?
- Болашақта өзіңізді қалай көргіңіз келеді?
- Сіздің мамандығыңыз қандай?
- Өзіңізді тұлға ретінде сипаттаңыз.
- Мақсатқа жетуге не көмектеседі?
- Неліктен біздің университетті таңдадыңыз?
- Тіркелгіңіз келетін мамандық туралы не білесіз?
- Жоғары оқу орнын бітіргеннен кейін қайда жұмыс істегіңіз келеді?
- Өз мамандығыңыз бойынша еңбек өтіліңіз қанша жыл? УС
- Ақпараттық технологияны қаншалықты деңгейде меңгергенсіз?
- Сіздің пікіріңізше біздің жоғарғы оқу орнымыздың базасы қаншалықты деңгейде жабдықталған?
- Сіз біздің университет туралы қандай ақпараттармен таныссыз?
- Біздің университетті бәсекеге қабілетті деп ойлайсыз ба?
- Біздің университетті бітірген атақты тұлғаларды атап беріңіз?
- Қазақстанның жоғары оқу орындарында оқытудың қандай түрі бар?
- Сізді заманауи білім беру жүйесі қанағаттандырады ма?
- Білім бағдарламалар тобы денегіміз не және оның маңызы?
- Біздің университеттің ішкі тәртіп ережелерімен таныссыз ба?
- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекетіңіз қандай болмақ?
- Ар-намыс кодексін қалай түсінесіз?
- Университет тарихын білесіз бе?
- Университетте біліміңізді жетілдіру мақсатында сіз магистратура бағыты бойынша білім аласыз ба?
- Сіздің ойыңызша университеттен алған біліміңіз сізге болашақта бәсекеге қабілетті болуға өз септігін тигізеді ме?

**«М.Х. ДУЛАТИ АТЫНДАҒЫ ТАРАЗ ӨНІРЛІК УНИВЕРСИТЕТІ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ**

ТАЛАПКЕРМЕН СҰХБАТ ӨТКІЗУ ТУРАЛЫ ХАТТАМА № _____

Тараз қаласы

« _____ » _____ 2023 жыл

Комиссия төрағасы (төрайымы) Б.Ж. Манапбаев

Комиссия мүшелері Джолдасова О.К., Шилібек К.Қ., Мамырханова Ж.Т., Нурпеисов М.К., Шардарбек М., Мұратова Г.И., Ернишев Қ.А., Абильдаев А.А.

_____ /білім беру бағдарламалар тобының коды мен аты /

_____ білім беру бағдарламалар тобының

_____ /білім беру бағдарламасының коды мен аты /

_____ білім беру бағдарламасы бойынша

оқуға түсуші _____

_____ сұхбаттасу өткізу туралы

Сұрақтар 1. _____

2. _____

3. _____

Комиссия шешімі:

Сұхбаттасу нәтижесі бойынша университеттің қабылдау комиссиясына талапкер

_____ /аты-жөні/

жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білім базасында (керектісінің асты сызылсын) оқуға қабылдауға ұсыныс жасалсын / жасалмасын (керектісінің асты сызылсын).

Комиссия төрағасы (төрайымы) _____

_____ /қолы/

Манапбаев Б.Ж.

_____ /аты-жөні/

Комиссия мүшелері

Джолдасова О.К.

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

Шардарбек .М

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

Шилібек К.Қ.

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

Муратова Г.И.

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

Мамырханова Ж.Т.

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

Ернишев Қ.А.

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

Нурпеисов М.К.

_____ /қолы/

_____ /Ф.И.О/

Абильдаев А.А.

_____ /қолы/

_____ /аты-жөні/

1. Общие положения

Настоящая программа разработана на основании приказа министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 г. №600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования».

Прием лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией "специалист среднего звена" или "прикладной бакалавр" по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета.

Прием лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета.

Прием иностранных граждан на обучение на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета в течение календарного года.

При этом, зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Прием граждан Республики Казахстан, имеющих общее среднее образование, техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета в течение календарного года.

При этом, зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Прием иностранных граждан на обучение в магистратуру и докторантуру на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета в течение календарного года. При этом, зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Прием лиц, отслуживших срочную воинскую службу, в профильную магистратуру на платной основе в течение трех лет после прохождения срочной воинской службы осуществляется без вступительных экзаменов, по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией университета в течение календарного года.

При этом, зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

2. Порядок проведения собеседования

Прием в группы образовательных программ высшего и послевузовского образования по собеседованию осуществляется путем составления протокола комиссии по утвержденной форме с учетом результатов собеседования.

Для проведения собеседования по решению Председателя Правления Университета - Ректора или его заместителя создается комиссия по собеседованию. Комиссия состоит из нечетного числа.

Результаты собеседования оформляются протоколом комиссии по утвержденной форме и передаются ответственному секретарю (его заместителю) для опубликования результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми участвующими членами комиссии.

Собеседование принимается в традиционном формате.

К собеседованию поступающий допускается при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и расписки о приеме документов.

Собеседование проводится на одном из двух языков: государственном или русском.

В ходе собеседования поступающему могут быть заданы любые мотивационные и универсальные вопросы для уточнения его знаний и интереса к выбранным образовательным программам.

Апелляции по результатам собеседования не принимаются. Повторные приемы не допускаются.

Результаты собеседования будут опубликованы в день собеседования.

Перед началом собеседования поступающему будут выданы экзаменационные материалы и проведены разъяснительные процедуры.

Поступающему запрещается иметь при себе средствами связи и пользоваться ими во время собеседования.

Во время собеседования поступающий должен соблюдать следующие требования:

1) соблюдать порядок и работать самостоятельно, не разговаривать с экзаменатором и другими поступающими;

2) не покидать место собеседования без разрешения экзаменатора до окончания собеседования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

- Чем обусловлен Ваш выбор учебного заведения и образовательную программу?
- Что Вам известно о нашем ВУЗе?
- Кем Вы себя видите в будущем?
- Что с собой представляет Ваша профессия?
- Охарактеризуйте себя, как личность.
- Что помогает Вам достичь цели?
- Почему Вы выбрали наш университет?
- Что Вы знаете о той специальности, на которую хотите поступить?
- Где бы Вы хотели работать после окончания ВУЗа?
- Сколько лет стажа по своей специальности? УС
- На каком уровне вы освоили информационные технологии?
- Насколько, на ваш взгляд, оборудована база нашего университета?
- С какой информацией о нашем университете вы знакомы?
- Считаете ли вы, что наш университет конкурентоспособен?
- Назовите известных личностей, окончивших наш университет?
- Какая форма обучения существует в ВУЗах Казахстана?
- Вас устраивает современная система образования?
- Группа образовательных программ и ее значение?
- Вы знакомы с правилами внутреннего распорядка нашего университета?
- Каким будет ваше противодействие коррупции?
- Как вы понимаете кодекс чести?
- Вы знаете историю университета?
- В целях совершенствования знаний в университете вы будете обучаться по направлению магистратуры?
- На ваш взгляд, знания, полученные в университете, помогут вам стать конкурентоспособными в будущем?

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. М.Х. ДУЛАТИ»****ПРОТОКОЛ СОБЕСЕДОВАНИЯ № _____**

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Тараз

Присутствовали: Председатель комиссии _____ Манапбаев Б.Ж.

Члены комиссии: Джолдасова О.К., Шилибек К.К., Мамырханова Ж.Т., Нурпеисов М.К., Шардарбек М., Муратова Г.И., Ернишев К.А., Абильдаев А.А.

О проведении собеседования с поступающим(ей) на группу образовательных программ:

/код и наименование группы образовательных программ/_____
/код и наименование образовательной программы/_____
/Ф.И.О. абитуриента/имеющим(ей) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании по специальности (*нужное подчеркнуть*)_____
/шифр, наименование специальности/

Вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Решение комиссии:

1. Рекомендовать/ не рекомендовать (*нужное подчеркнуть*) приемной комиссии университета зачислить __________
/Ф.И.О. абитуриента/для обучения на базе общего среднего, технического и профессионального, послесреднего или высшего образования (*нужное подчеркнуть*).

Председатель комиссии

/подпись/Манапбаев Б.Ж._____
/Ф.И.О./

Члены комиссии

/подпись/Джолдасова О.К._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Шардарбек М.._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Шилибек К.К._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Муратова Г.И._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Мамырханова Ж.Т._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Ернишев К.А._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Нурпеисов М.К._____
/Ф.И.О./_____
/подпись/Абильдаев А.А._____
/Ф.И.О./

Өнгімілесу, (сұхбаттасу) бағдарламасы

Н 3-3.24
30.05.2023



Келісу парағы/ Лист согласования

Қызметі/Должность	Ф.И.О.	Қолы /Подпись	Мерзімі/ Дата
Келісілді/Согласовано:			
Академиялық мәселелер бойынша Басқарма мүшесі – проректоры/Член Правления - Проректор по академическим вопросам	Б.Ж.Манапбаев		30.05.23
Әзірленді/Разработано:			
Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы/ Ответственный секретарь приемной комиссии	М.К.Нурпеисов		30.05.23