

«М.Х.ДУЛАТИ АТЫНДАҒЫ ТАРАЗ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕ АҚ

БЕКІТЕМІН

Стратегиялық даму және
интернационалдандыру
жөніндегі проректор

Ш.Есимова

«2» 09 2024 ж.



ЕРЕЖЕ

ДУЛАТИ УНИВЕРСИТЕТІНІҢ ТҰРАҚТЫ ДАМУ ЖӨНІНДЕГІ КОМИТЕТІ ТУРАЛЫ

ТАРАЗ, 2024

1. Жалпы ережелер

1.1. Тұрақты даму жөніндегі комитет (бұдан әрі – Комитет) – Дулати университетінде тұрақты даму қағидаттарын ілгерілету және үйлестіру мақсатында құрылған консультативтік-үйлестіруші орган.

1.2. Комитет халықаралық тұрақты даму стандарттарын, оның ішінде БҰҰ-ның Тұрақты даму мақсаттарын (ТДМ/SDGs), ESG тұжырымдамасын, жасыл экономиканы және тұрақты даму үшін білім беруді (ТДББ/ESD) енгізу мен жүзеге асыруды үйлестіреді.

1.3. Комитет Қазақстан Республикасының Конституциясына, «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілеріне, ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің (ҒЖБМ) нормативтік құжаттарына, университеттің Жарғысына және осы Ережеге сәйкес қызмет атқарады.

2. Комитеттің мақсаты мен функциялары

2.1. **Мақсаты:** Университетті академиялық, ғылыми және әлеуметтік кеңістік ретінде тұрақты дамытуға бағытталған институционалдық негіз құру.

2.2. Негізгі функциялары:

- Университеттің тұрақты даму стратегиясын әзірлеу;
- Тұрақты даму қағидаттарын білім беру процесіне, ғылыми зерттеулерге, ресурстарды басқаруға және бейформалды іс-шараларға енгізу;
- Оқу бағдарламаларына, жобалық және дипломдық жұмыстарға ТДМ-ді енгізу деңгейін бағалау және мониторинг жүргізу;
- «Жасыл» және инклюзивті кампус инфрақұрылымын дамытуға ықпал ету;
- Оқытушылар мен студенттердің тұрақты даму саласындағы бастамаларын қолдау;
- Университеттегі тұрақты тәжірибелер бойынша дерекқор құру;
- Мемлекеттік, ғылыми, үкіметтік емес және халықаралық ұйымдармен ынтымақтастық орнату.

3. Комитеттің міндеттері

- Оқу жоспарларына және пәндерге тұрақты даму тақырыптарын енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- Студенттер мен оқытушылардың тұрақты даму бойынша құзыреттерін бағалау критерийлерін қалыптастыруға қатысу;
- Кампус аясында тұрақты даму бойынша аудиттер жүргізу (экологиялық, әлеуметтік, энергетикалық);
- Әдістемелік материалдар әзірлеу және тарату;
- SDG көрсеткіштері бойынша есептер дайындау және ректоратқа, сыртқы құрылымдарға ұсыну;
- Оқытушылардың біліктілігін арттыру бағдарламаларын әзірлеу;
- Ұлттық және халықаралық бастамаларға, конкурстарға, гранттық жобаларға қатысу.

4. Комитет құрамы

4.1. Комитет құрамына кіретіндер:

- Проректор (Комитет төрағасы);

- Тұрақты даму орталығының немесе бейінді құрылымның басшысы (төраға орынбасары);
- Факультеттер мен кафедралардың өкілдері;
- Әкімшілік құрылымдардың қызметкерлері (академиялық департамент, сапа, кадр, инфрақұрылым, логистика, энергетика және т.б.);
- Студенттік өзін-өзі басқару және ғылыми клубтардың өкілдері;
- Шақырылған сарапшылар мен серіктестер (қажет болған жағдайда).

4.2. Комитет мүшелері: оқытушылар, магистранттар, докторанттар, әкімшілік қызметкерлер мен белсенді студенттер қатарынан тағайындалады.

4.3. Комитет құрамы ректордың бұйрығымен 2 жыл мерзімге бекітіледі.

4.4. Төрағаның міндеттері:

- Комитет жұмысын ұйымдастыру;
- Комитетті ректорат алдында таныстыру;
- Жылдық жоспар мен күн тәртібін бекіту;
- Комитет шешімдерінің орындалуын бақылау.

4.5. Хатшының міндеттері:

- Комитет құжаттарын және хаттамаларын жүргізу;
- Коммуникация мен ішкі ақпарат алмасуды қамтамасыз ету;
- Есептер мен ақпараттық материалдарды дайындау.

5. Комитет қызметінің нысандары

- Тоқсанына кемінде бір рет жоспарлы отырыстар өткізу;
- Қажет болған жағдайда кезектен тыс жиналыстар ұйымдастыру;
- Бағыттар бойынша жұмыс топтарын құру (экология, білім, энергетика, инфрақұрылым және т.б.);
- Қоғамдық тыңдаулар, дөңгелек үстелдер, кеңестер өткізу;
- Тұрақты даму жөніндегі ішкі портал (ақпараттық ресурс) жүргізу;
- Акциялар, байқаулар, көрмелерге қатысу;
- Аналитикалық және тұсаукесерлік материалдар дайындау.

6. Комитет жұмысының күтілетін нәтижелері

- Тұрақты даму тақырыбының оқу бағдарламаларының 30–50% деңгейінде енгізілуі;
- Оқытушылар құрамының кемінде 50%-ы тұрақты білім беру бойынша біліктілікті арттырудан өтуі;
- Кампус көміртегі ізінің қысқаруы;
- Жылына кемінде 4 ірі іс-шара өткізу (форумдар, SDG-хакатондар, тұрақтылық күндері);
- SDG көрсеткіштері бойынша жыл сайынғы есеп дайындау және университет сайтында жариялау;
- Студенттер мен қызметкерлердің бастамаларына қатысу деңгейін арттыру;
- Тұрақты даму саласында ұлттық және халықаралық серіктестіктерді кеңейту.

7. Өзара әрекеттестік және ресурстар

7.1. Комитет университеттің барлық құрылымдық бөлімшелерімен, оның ішінде деканаттар, кафедралар, студенттік ұйымдар, әкімшілік және шаруашылық бөлімдермен өзара байланыста жұмыс істейді.

7.2. Комитет ректорға, проректорларға және басқа құрылымдарға ұсыныстар беруге құқылы.

7.3. Университет Комитетке ақпараттық, техникалық және ұйымдастырушылық қолдау көрсетеді, аудиториялар, жабдықтар мен қажет болған жағдайда қаржыландырумен қамтамасыз етеді.

8. Комитет қызметінің тиімділігін бағалау

8.1. Тиімділік жыл сайын бағаланады және келесі көрсеткіштермен өлшенеді:

- Іс-шаралар жоспарының орындалуы;
- Нысаналы индикаторларға қол жеткізу (SDG, ППС қатысуы, студенттерді қамту);
- Есептердің болуы мен сапасы;
- Қызметкерлер мен студенттердің кері байланысы;
- Сыртқы мойындалу деңгейі (басылымдар, байқауларға қатысу, серіктестік).

8.2. Бағалау нәтижелері университеттің Ғылыми кеңесінде қаралады.

9. Қорытынды ережелер

9.1. Осы Ереже ректордың бұйрығымен бекітілген күннен бастап күшіне енеді.

9.2. Ережеге өзгерістер мен толықтырулар Комитеттің немесе университет әкімшілігінің бастамасымен енгізіледі және белгіленген тәртіппен бекітіледі.